

Nombre de membres adhérents : 180  
 Nombre de membres présents : 94  
 Nombre de membres votants : 97  
 Date de convocation : 10/03/2025  
 Affiché le : 03/04/2025

## SICTOM de la Zone de Lons-le-Saunier

Séance du VINGT-SEPT MARS DEUX MILLE VINGT-CINQ

### PROCES VERBAL

#### Étaient présents les délégués suivants :

|  |   |  |                                      |  |  |
|--|---|--|--------------------------------------|--|--|
| GAY Gemma (ALIEZE)                           | FAIVRE Janine (ANDELOT-MORVAL)            | **MONNERET Philippe (ARINTHOD) (1)       | **DUPUIS Guy (ARINTHOD) (1)          | **MONDIERE Stéphane (BEAUFORT-ORBAGNA) | MERCKY Thomas (BEFFIA)                 |
| **LAMONICA Jérôme (BLETERANS)                | DUC Pierre (BLOIS-SUR-SEILLE)             | DEVAUX-PELLIER Christophe (BORNAY)       | BOULET Cyril (BRIOD)                 | ROUGEMONT Daniel (BROISSIA)            | TISSOT Gilbert (CERNON)                |
| CHAUVIN Didier (CHAMBERIA)                   | LAGOUGE Yan (CHATEAU-CHALON)              | MUTIAUX Jean-Jacques (CHATEAU-CHALON)    | GRILLET Daniel (CHAUMERGY)           | MARECHAL Florian (CHAVERIA)            | CHANOIS Pierre (CHENE-SEC)             |
| PELLEGRINELLI Colette (CHEVREAUX)            | CHAFFARD-QOCHIH Zora (CHILLY-LE-VIGNOBLE) | LEVEQUE Alain (COLONNE)                  | PONARD Annie (CONDAMINE)             | GUILLOT Patrick (CONDES)               | ROUSSEL Jean-Claude (CONLIEGE)         |
| BISANCON Pierre (CORNOD)                     | ROBELIN Bernard (COSGES)                  | **MOUILLOT Alain (COURLAOUX)             | **DUFFNER Hubert (COURLAOUX)         | **RIVATTON Xavier (COUSANCE)           | DOILLON Karine (CUISSA)                |
| PERNOT Céline (DESNES)                       | **MARTELIN Chantal (DOMBLANS)             | **MATHIEUX Brigitte (DOMBLANS)           | BECAUD Thierry (DOMPIERRE-SUR-MONT)  | BENHELLI Thierry (ECRILLE)             | PAROISSE Sylvie (FONTAINEBRUX)         |
| CLAVIER Pierre (FREBUANS)                    | DALOZ Alain (GENOD)                       | VAN DONSELAAR Carine (GIGNY-SUR-SURAN)   | BARAN Patrice (GIZIA)                | PUTIN Cyril (GRAYE ET CHARNAY)         | LECOULTRE Franck (HAUTEROCHE)          |
| ROUSSOT Marlène (L'ETOILE)                   | LAVRY Dominique (LA BOISSIERE)            | BELPERRO Pierre-Rémy (LA CHAILLEUSE)     | TROSSAT Albert (LA CHASSAGNE)        | SARRAND Frédéric (LA-TOUR-DU-MEIX)     | VALLET Hubert (LE FIED)                |
| FANDEUX René (LE LOUVEROT)                   | PETIOT Jérôme (LE PIN)                    | THIEBAUT Jacques (LES DEUX-FAYS)         | MICHEL Nathalie (LES TROIS CHATEAUX) | GENAUDET Patrick (LOISIA)              | BOURDY Jean-Philippe (LOMBARD)         |
| ***** MAILLARD Marie-Pierre (LONS-LE-SR (1)) | ***** BARTHELET Thomas (LONS-LE-SR (1))   | ***** GRICOURT Philippe (LONS-LE-SR (1)) | BRAYARD Laurent (MACORNAY)           | DEVAL Isabelle (MAYNAL)                | ROUAH Jean-Pierre (MESSIA-SUR-SAONE)   |
| VINCENT Daniel (MOIRON)                      | MUSCAT Myriam (MONNETAY)                  | LISSANDRE Julien (MONTAIGU)              | SOLLER Evelyne (MONTAIN)             | **GROSSET Pierre (MONTMOROT)           | **MATHEZ Sylvie (MONTMOROT) (1)        |
| MERUT Christiane (NOGNA)                     | MERCIER Tristan (ONOZ)                    | **LIGIER Michel (ORGELET) (1)            | TROSSAT Michel (PASSENAIS)           | RAMELET Marie-Odile (PLAINOSEAU)       | CAZOT Géraldine (PRESILLY)             |
| HENRY Fabrice (QUINTIGNY)                    | NIEL René (REVIGNY)                       | CACHOT Jacques (ROTALIER)                | JEANDOT Guy (RUFFEY-SUR-SEILLE)      | BEURRIER Jacky (RYE)                   | **OVISTE BRENOT Valérie (ST AMOUR) (1) |
| **TIMONIER Alexandre (SAINT AMOUR) (1)       | VOISIN Aline (ST DIDIER)                  | BACHELEY Denis (SAINT-LAMAIN)            | DECHAUME José (SAINT-LOTHAIN)        | DALOZ Christel (SARROGNA)              | FUSIER Thierry (SERGENAUX)             |
| CERESA Pascal (SERGENON)                     | BOULANGER Patrice (THOIRETTE-COISIA)      | BOISSON Jean-Yves (TOULOUSE-LE-CHATEAU)  | MARTINOD Fabrice (TRENAL)            | BADOT Daniel (VERIA)                   | GONO Gérard (VERNANTOIS)               |
| PERREY Christophe (VEVY)                     | BOISSON Evelyne (VILLENEUVE-SOUS-PYMTON)  | BOUVIER Pascal (VILLEVIEUX)              | LISSE Jean-Claude (VOSBLES-VALFIN)   |  |  |

#### Absents excusés :

|   |                                      |                                      |                                |                           |                                      |
|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| LINARES Maryline (ARLAY)                      | PERRIN Patrick (BAUME LES MESSIEURS) | CANAL Amandine (BONNEFONTAINE)       | NICOLAS Christian (CESANCEY)   | MORNICO Joel (CHAUMERGY)  | BORNOT Antoine (CHILLE)              |
| FRONTENAY                                     | LADOYE SUR SEILLE                    | GRASSER Rémy (LA MARRE)              | BORNOT FAIVRE Carine (LARNAUD) | LE VILLEY                 | ** PERRIN Anne (LONS-LE-SAUNIER) (1) |
| ** RAMEAU Jean-Philippe (LONS-LE-SAUNIER) (1) | OUTHIER Pascal (MENETRU LE VIGNOBLE) | TARRIUS Aurélie (MONTIGNY SUR L'AIN) | NANCUISE                       | NEVY SUR SEILLE           | **CHATOT Patrick (ORGELET)           |
| POIDS DE FIOLE                                | PUBLY                                | DUPARCHY Sandrine (ROTHONAY)         | CHAZOT Samuel (VAL D'EPY)      | CATTEAU Jérémie (VOITEUR) |                                      |

#### Absents :

|                       |                     |                     |                           |               |                     |
|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------|---------------------|
| ** ARLAY              | ** AROMAS           | AUGEA               | AUGISEY                   | BALANOD       | ** BEAUFORT ORBAGNA |
| ** BLETERANS          | BOIS DE GAND        | CHAMPROUGIER        | CHARNOD                   | CHEMENOT      | COMMENAILLES        |
| COURBETTE             | COURBOUZON          | COURLANS            | **COUSANCE                | CRESSIA       | DARBONNAY           |
| DIGNA                 | DRAMELAY            | FAY EN MONTAGNE     | FOULENAY                  | FRANCHEVILLE  | GERUGE              |
| GEVINGEY              | LA CHARME           | LA CHAUX EN BRESSE  | LAVIGNY                   | LE CHATELEY   | LE VENOIS           |
| MANTRY                | MARIGNA SUR VALOUSE | MARNEZIA            | MERONA                    | MONAY         | MONNET-LA-VILLE     |
| MONTAGNA-LE-RECONDUIT | MONTFLEUR           | MONTLAINIA          | MONTREVEL                 | MOUTONNE      | NANCE               |
| PANNESSIERES          | PICARREAU           | PIMORIN             | PLAISIA                   | PONT DU NAVOY | RECANOZ             |
| REITHOUSE             | RELANS              | ROSAY               | SAINT-MAUR                | SELLIERES     | THOISSIA            |
| ** VAL SONNETTE       | ** VAL SONNETTE     | VAL SURAN           | VALZIN EN PETITE MONTAGNE | VERGES        | VERS-SOUS-SELLIERES |
| VESCLÉS               | VILLERSERINE        | VINCENT-FROIDEVILLE |                           |               |                     |

#### Pouvoirs :

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
| LANIESSE Michel (LE CHATELEY) pouvoir transmis à LEVEQUE Alain (COLONNE) | **CHATOT Patrick (ORGELET) pouvoir transmis à LIGIER Michel (ORGELET) | ***** RAMEAU Jean-Philippe (LONS-LE-SAUNIER) pouvoir transmis à MAILLARD Marie-Pierre (LONS-LE-SAUNIER) |  |  |
|--|---|---|--|--|

## ORDRE DU JOUR :

---

- **Actualités du SICTOM :**
- **Délibérations :**
  - Election de 2 Vice-Président(e)s,
  - Désignation d'un titulaire au SYDOM,
  - Approbation du compte financier unique (CFU) – année 2024,
  - Affectation du résultat de l'exercice – année 2024,
  - Subvention allouée à la Caisse d'Action Sociale de la ville de Lons-le-Saunier,
  - Compte Personnel de Formation (CPF),
  - Pertes sur créances irrecouvrables,
  - Imputations en section d'investissement pour l'année 2025,
  - Recensement des marchés conclus durant l'année 2024,
  - Budget Primitif 2025
  - Modifications du tableau des emplois,
  - Acquisition d'une benne à ordures ménagères et d'un camion ampliroll,
  - Durée d'amortissement des frais d'études et d'insertion non suivis de réalisation,
- **Délibérations prises en Bureau pour information :**
  - Prime d'intéressement à la performance collective,
  - Ligne de trésorerie,
- **Questions et informations diverses.**

**La Présidente** ouvre la séance et présente les délégués excusés (voir en-tête de compte rendu).

Le procès-verbal du Comité Syndical du 26/11/2024 est approuvé à l'unanimité des membres présents.

Secrétaire de séance :

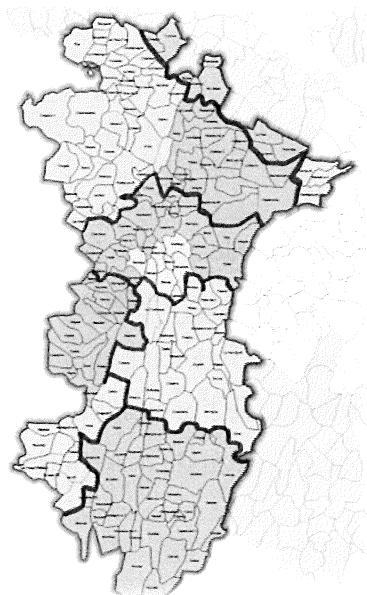
Après appel à candidature, **Mme Chantal MARTELIN, déléguée de la commune de Domblans**, est nommée secrétaire de séance.

**La Présidente** passe à l'ordre du jour notamment l'élection de 2 Vice-présidents en remplacement de M. Eric TOURNEUR sur le secteur Nord du SICTOM et de M. Philippe VINCENT sur le secteur d'ECLA.

Pour rappel des statuts du SICTOM :



Election de deux Vice-Présidents



Statuts SICTOM 2018



183 délégués

1 Présidente

10 Vice-Présidents



Election de deux Vice-Présidents

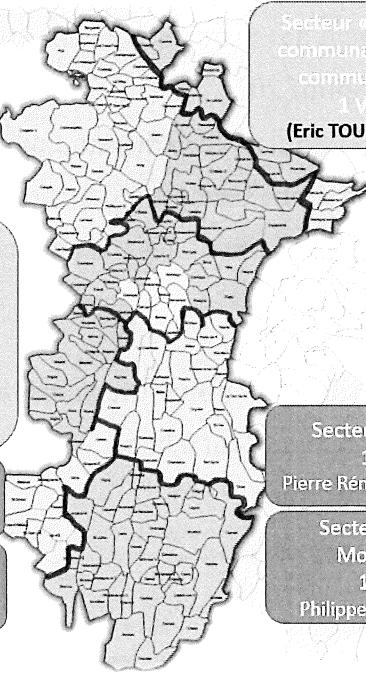
Secteur Bresse Hte Seille  
1 VP : Bernard ROBELIN

Secteur ECLA  
5 Vice-Présidents  
Marie-Pierre MAILLARD  
Alain MOUILLOT (1<sup>er</sup> VP)  
Daniel VINCENT  
Pierre GROSSET  
(Philippe VINCENT)

Secteur Beaufort  
1 VP : Xavier RIVATTON

Secteur Saint-Amour  
Présidente :  
Valérie OVISTE

Secteur « Autres communautés de communes »  
1 VP  
(Eric TOURNEUR)



Statuts SICTOM 2018



183 délégués

1 Présidente

10 Vice-Présidents

**M. Thomas BARTHELET** est seul candidat à se présenter sur le secteur d'ECLA, élu de la commune de Lons-le-Saunier.

**M. José DECHAUME** est seul candidat à se présenter sur le secteur Nord du SICTOM, élu de la commune de Saint-Lothain.

Considérant qu'il n'y a qu'un seul candidat à chaque poste de Vice-Président, la Présidente demande à l'assemblée si elle accepte d'effectuer les votes à mains levées ou si elle souhaite passer aux urnes.

L'assemblée accepte à l'unanimité de participer aux votes à mains levées.

## Election Vice-Président(e) représentant l'Espace Communautaire Lons Agglomération (ECLA)

---

### **RAPPORTEUR : Valérie OVISTE-BRENOT**

La Présidente **Madame Valérie OVISTE BRENOT** fait procéder à l'élection du (de la) 5<sup>ème</sup> Vice-Président(e), représentant ECLA.

Après appel à candidatures, **Monsieur BARTHELET Thomas**, délégué de la commune de Lons-le-Saunier est seul à se porter candidat.

Il est proposé au Comité Syndical de bien vouloir procéder à l'élection du 5<sup>ème</sup> Vice-Président.

**Monsieur BARTHELET Thomas est élu 5<sup>ème</sup> Vice-Président du SICTOM à l'unanimité.**

## Election Vice-Président(e) représentant la Communauté de Communes Arbois, Poligny, Salins Cœur du Jura

---

### **RAPPORTEUR : Valérie OVISTE-BRENOT**

La Présidente **Madame Valérie OVISTE BRENOT** fait procéder à l'élection du (de la) 8<sup>ème</sup> Vice-Président(e), représentant la Communauté de Communes Arbois, Poligny, Salins Cœur du Jura.

Après appel à candidatures, **Monsieur DECHAUME José** de la commune de SAINT LOTHAIN est seul à se porter candidat.

Il est proposé au Comité Syndical de bien vouloir procéder à l'élection du 8<sup>ème</sup> Vice-Président.

**Monsieur DECHAUME José est élu 8<sup>ème</sup> Vice-Président du SICTOM à l'unanimité.**

## Election délégué titulaire du SICTOM au SYDOM

---

### **RAPPORTEUR : Valérie OVISTE-BRENOT**

Le SICTOM de la Zone de LONS-LE-SAUNIER a adhéré le 10/03/1988 au SYDOM, (Syndicat Départemental de traitement des Ordures Ménagères).

Le SICTOM de la Zone de LONS-LE-SAUNIER est donc représenté au sein de ce syndicat par quatre délégué(e)s titulaires et quatre suppléant(e)s.

Suite du départ de Monsieur VINCENT Philippe (ancien élu de la commune de PERRIGNY), il est nécessaire de procéder à l'élection d'un délégué(e)s titulaire du SICTOM au SYDOM.

**Pour rappel :**

- **Délégué(e)s titulaires :**

- **Madame Valérie OVISTE BRENOT**, élue de la Commune de SAINT AMOUR,
- **Monsieur Alain MOUILLOT**, élu de la Commune de COURLAOUX,
- **Monsieur Pierre Rémy BELPERRON**, élu de la Commune de LA CHAILLEUSE,

- **Délégués suppléants :**

- **Monsieur Pierre GROSSET**, élu de la Commune de MONTMOROT,
- **Monsieur Bernard ROBELIN**, élu de la Commune de COSGES,
- **Monsieur Xavier RIVATTION**, élu de la Commune de COUSANCE,
- **Monsieur Dominique BILLOT**, élu de la Commune de CHILLY LE VIGNOBLE.

**La Présidente demande s'il y a des candidat(e)s à ce poste.**

**Monsieur Bernard ROBELIN** de la commune de COSGES est candidat comme délégué titulaire.

**Le candidat visé ci-dessus a été élu à l'unanimité pour représenter le SICTOM au SYDOM du Jura.**

---

## Election délégué suppléant du SICTOM au SYDOM

### **RAPPORTEUR : Valérie OVISTE-BRENOT**

Le SICTOM de la Zone de LONS-LE-SAUNIER a adhéré le 10/03/1988 au SYDOM, (Syndicat Départemental de traitement des Ordures Ménagères).

Le SICTOM de la Zone de LONS-LE-SAUNIER est donc représenté au sein de ce syndicat par quatre délégué(e)s titulaires et quatre suppléant(e)s.

Suite à la nomination comme délégué titulaire de Monsieur ROBELIN Bernard délégué de la commune de COSGES, il est nécessaire de procéder à l'élection d'un délégué(e)s suppléant du SICTOM au SYDOM.

**Pour rappel :**

- **Délégué(e)s titulaires :**

- **Madame Valérie OVISTE BRENOT**, élue de la Commune de SAINT AMOUR,
- **Monsieur Alain MOUILLOT**, élu de la Commune de COURLAOUX,
- **Monsieur Pierre Rémy BELPERRON**, élu de la Commune de LA CHAILLEUSE,
- **Monsieur Bernard ROBELIN**, élu de la Commune de COSGES,

- **Délégués suppléants :**

- **Monsieur Pierre GROSSET**, élu de la Commune de MONTMOROT,
- **Monsieur Xavier RIVATTON**, élu de la Commune de COUSANCE,
- **Monsieur Dominique BILLOT**, élu de la Commune de CHILLY LE VIGNOBLE.

**La Présidente demande s'il y a des candidat(e)s à ce poste.**

**Monsieur BARTHELET Thomas**, délégué de la commune de Lons-le-Saunier est candidat comme délégué suppléant.

**Le candidat visé ci-dessus a été élu à l'unanimité pour représenter le SICTOM au SYDOM du Jura.**

**Le 1<sup>er</sup> Vice-Président du SICTOM, Alain MOUILLOT**, présente de CFU (compte financier unique)

| <b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES</b>                  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>PRÉSENTATION GÉNÉRALES DU COMPTE FINANCIER – VUE D'ENSEMBLE</b> |   |  |  |
| <b>2024</b>  |   |  |  |
| Compte Financier Unique (CFU)                                      | Investissement  | Exploitation                           | Total cumulé                                 |
| Recettes   | Prévision budgétaire totale<br>1 851 334,28                 | 13 858 061,00<br>13 765 908,66<br>0,00 | 15 709 395,28<br>15 252 574,89<br>0,00       |
|  | Recettes réalisées (1)<br>1 486 666,23                      |  |  |
|  | Restes à réaliser<br>0,00                                   |  |  |
| Dépenses   | Autorisation budgétaire totale<br>3 804 818,00              | 13 858 061,00<br>13 394 990,98<br>0,00 | 17 662 879,00<br>16 437 349,75<br>289 276,00 |
|  | Dépenses réalisées (1)<br>3 042 358,77                      |  |  |
|  | Restes à réaliser<br>-289 276,00                            |  |  |
| Differences entre les titres et les mandats                        | Solde des réalisations de l'exercice (+/-)<br>-1 555 692,54 | 370 917,68                             | -1 184 774,86                                |
| Résultats antérieurs reportés                                      | Résultats antérieurs reportés (+/-)<br>1 953 483,72         | 0,00                                   | 1 953 483,72                                 |
| Solde (investissement) ou résultat de clôture (exploitation)       | Excédent /déficit<br>397 791,18                             | 370 917,68                             | 768 708,86                                   |
| Différence entre les restes à réaliser                             | Restes à réaliser (+/-)<br>-289 276,00                      | 0,00                                   | -289 276,00                                  |
| Résultat cumulé  | Excédent /déficit<br>108 515,18                             | 370 917,68                             | 479 432,86                                   |

3

**M. Philippe GRICOURT**, élu de la commune de Lons-le-Saunier, souhaite savoir à quoi est dû le solde négatif des réalisations de l'exercice (-1 555 692,54 €).

**M. Alain MOUILLOT** explique qu'il s'agit d'un reste à réaliser de 2024 qui a été reporté. Le budget précédent a été effectué en tenant compte de dépenses qui n'avaient pas pu être réalisées :

- Retard sur la réalisation des travaux de la déchetterie de Bletterans,
- 4 bennes à OM avaient été commandées l'année 2024 et n'ont pas été livrées à temps.

## **1- Approbation du Compte Financier Unique (CFU) – Année 2024**

### **RAPPORTEUR : Alain MOUILLOT**

Le Compte Financier Unique retrace l'exécution des différents documents budgétaires adoptés au cours d'un exercice : Budget Primitif, Budget Supplémentaire ou Décisions Modificatives.

Ce document comptable permet de :

- Comparer les prévisions et les réalisations,
- Reporter les crédits affectés à des opérations non achevées en totalité à la clôture de l'exercice,
- D'arrêter les résultats définitifs à la clôture de l'exercice.

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

**Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents :**

- **Adopte** le Compte Financier Unique de l'exercice 2024,
- **Arrête** les résultats définitifs tels que détaillés dans le document joint.

## 2- Affectation du résultat de l'exercice – Année 2024

---

**RAPPORTEUR : Alain MOUILLOT**

Le rapporteur expose au Comité Syndical :

Après avoir examiné le compte financier unique, statuant sur l'affectation du résultat cumulé de la section de fonctionnement.

Constatant que le compte financier unique fait apparaître :

- un excédent de fonctionnement de 370.917,68 €

Décide d'affecter le résultat de fonctionnement comme suit

### **Résultat de fonctionnement**

Il est constitué par le cumul du résultat de l'exercice et du résultat reporté.

|   |   |              |
|---|---|--------------|
| Résultat de l'exercice                  | + | 370.917,68 € |
| Ligne 002 résultats antérieurs reportés | + | 0 €          |
| Résultat à affecter                     | = | 370.917,68 € |

### **Solde d'exécution d'investissement**

Il est constitué par le cumul du solde de l'exercice et du résultat reporté et complété des restes à réaliser en dépenses et en recettes.

Solde de l'exercice - 1.555.692,54 €

Il correspond à la différence entre les titres et les mandats émis

R 001 (résultat reporté) + 1.953.483,72 €

Solde des restes à réaliser

Dépenses - 289.276,00 €

SOLDE = 108.515,18 €

Affectation du résultat :

370.917,68 €

Couverture de besoin de financement de la section  
D'investissement

Report en fonctionnement R 002

370.917,68 €

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

### Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents

- **Accepte** l'affectation de l'excédent de fonctionnement de l'année 2024 comme défini ci-dessus.



**Budget 2025**

**Section  
EXPLOITATION**

**Dépenses**

**1/7**

| III – VOTE DU BUDGET<br>SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES |   |   |                                      |                               |
|--|---|---|--------------------------------------|-------------------------------|
| Chap /<br>art (1)  | Libellé                                   | 1000 Composteurs, vêtements de<br>travail, couvercles, clips bacs | Pour mémoire<br>budget précédent (2) | Propositions<br>nouvelles (3) |
| 011  | Charges à caractère général (5) (5)       |   | 4 485 435,00                         | 4 689 454,00                  |
| 6061   | Fournitures non stockables (eau, énergie  | AD Blue, pneus, réparations mécaniques en interne                 | 40 265,00                            | 46 897,00                     |
| 6063   | Fournitures entretien et petit équipement |   | 171 655,00                           | 160 858,00                    |
| 6064   | Fournitures administratives               |   | 3 048,00                             | 1 852,00                      |
| 6066   | Carburants                                |   | 535 339,00                           | 562 436,00                    |
| 6068   | Autres matières et fournitures            |   | 166 123,00                           | 159 608,00                    |
| 611  | Sous-traitance générale                   |   | 2 879 274,00                         | 2 958 574,00                  |
| 6132   | Locations immobilières                    |   | 1 320,00                             | 1 320,00                      |
| 6135   | Locations mobilières                      |   | 12 787,00                            | 12 209,00                     |
| 6137   | Redevances, droits de passage, servitude  |   | 44,00                                | 22,00                         |
| 61521  | Entretien, réparations bâtiments publics  |   | 0,00                                 | 50 000,00                     |
| 61551  | Entretien matériel roulant                |   | 58 768,00                            | 58 011,00                     |
| 61558  | Entretien autres biens mobiliers          |   | 10 056,00                            | 14 042,00                     |
| 6156   | Maintenance                               |   | 69 366,00                            | 82 735,00                     |
| 6161   | Multirisques                              |   | 1 561,00                             | 4 565,00                      |
| 6168   | Autres                                    |   | 34 502,00                            | 69 999,00                     |
| 617  | Etudes et recherches                      |   | 4 000,00                             | 24 840,00                     |
| 618  | Divers                                    |   | 23 821,00                            | 28 848,00                     |
| 6226   | Honoraires                                |   | 5 000,00                             | 5 000,00                      |
| 6228   | Divers                                    |   | 9 369,00                             | 5 966,00                      |
| 6231   | Annonces et insertion                     |   | 4 000,00                             | 1 728,00                      |
| 6236   | Catalogues et imprimés                    |   | 4 474,00                             | 4 388,00                      |
| 6256   | Missions                                  |   | 8 721,00                             | 9 026,00                      |
| 6257   | Réceptions                                |   | 4 210,00                             | 4 587,00                      |
| 6261   | Frais d'affranchissement                  |   | 3 641,00                             | 3 661,00                      |

Réparation  
toit

10



**Budget 2025**

**Section  
EXPLOITATION**

**Dépenses**

**2/7**

| Chap/<br>art | Libellé   | Pour mémoire<br>Budget cumulé<br>précédent | Propositions<br>nouvelles |
|--------------|---|--|---------------------------|
| 6262         | Frais de télécommunications   | 19 600,00                                  | 20 530,00                 |
| 627          | Services bancaires et assimilés   | 2 600,00                                   | 3 014,00                  |
| 6281         | Concours divers (cotisations)   | 243 932,00                                 | 243 898,00                |
| 6283         | Frais de nettoyage des locaux   | 20 140,00                                  | 20 629,00                 |
| 6288         | Autres  | 139 267,00                                 | 121 692,00                |
| 63513        | Autres impôts locaux  |  |                           |
| 6358         | Autres droits   |  |                           |
| 637          | Autres impôts, taxes (autres organismes)  |  |                           |
|              | ASCOMADE et SYDOM (3 € par usager)  |  |                           |
|              | Tickets restaurant, entretien espaces verts (ânes), création visuels compostage collectif, etc. |  |                           |
|              | Taxe habitation logement vacants déchetterie LN   |  |                           |
|              | Taxe annuelle sur les véhicules lourds de transport de marchandises (ancienne taxe à l'essieu)  |  |                           |
|              | Taxe aménagement redevance Archéologie déchetterie Bletterans                                   |  |                           |

**M. Philippe GRICOURT** demande des informations complémentaires sur les dépenses de l'article 617 « études et recherches » pour un montant de 24 840,00 € .

**Mme Agnès SPECQ-LUTHI, directrice du SICTOM**, répond que le SICTOM a pris en charge l'étude sur la tarification incitative demandée par ECLA. Le remboursement total par ECLA apparaîtra dans la section recettes.

Les dépenses de « maintenance » - art 6156 - ont subi une forte augmentation car le SICTOM doit réaliser cette année l'entretien de tous les séparateurs, débourbeurs d'hydrocarbures sur l'ensemble des déchetteries.

Les dépenses « multirisques » - art 6161 – ont fortement augmenté également en raison de la difficulté à trouver un assureur pour la flotte des véhicules du SICTOM.



Chap/  
art

Libellé

Pour mémoire  
Budget cumulé  
précédent

Propositions  
nouvelles

#### Budget 2025

| Section<br>EXPLOITATION | 012  | Charges de personnel, frais assimilés | 4 458 353,00 | 4 496 160,00 |
|-------------------------|------|---------------------------------------|--------------|--------------|
| Dépenses                | 6218 | Autre personnel extérieur             | 4 253,00     | 5 150,00     |
| 3/7                     | 6331 | Versement de mobilité                 | 8 152,00     | 8 061,00     |
|                         | 6332 | Cotisations versées au F.N.A.L.       | 11 645,00    | 11 513,00    |
|                         | 6336 | Cotisations CNFPT et CDGFPT           | 45 157,00    | 44 693,00    |
|                         | 6411 | Salaires, appontements, commissions   | 2 300 030,00 | 2 274 526,00 |
|                         | 6413 | Primes et gratifications              | 1 000,00     | 1 000,00     |
|                         | 6414 | Indemnités et avantages divers        | 588 583,00   | 566 004,00   |
|                         | 6415 | Supplément familial                   | 52 629,00    | 57 541,00    |
|                         | 6451 | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.          | 425 136,00   | 436 152,00   |
|                         | 6452 | Cotisations aux mutuelles             | 312 407,00   | 333 190,00   |
|                         | 6453 | Cotisations aux caisses de retraites  | 605 358,00   | 652 664,00   |
|                         | 6454 | Cotisations au Pôle emploi            | 23 482,00    | 22 585,00    |
|                         | 6474 | Versement aux autres œuvres sociales  | 51 019,00    | 54 774,00    |
|                         | 6475 | Médecine du travail, pharmacie        | 11 190,00    | 13 345,00    |
|                         | 648  | Autres charges de personnel           | 18 312,00    | 14 962,00    |
|                         |      | Fonds Handicap, contrats PEC          |              |              |

**Mme Chantal MARTELIN, élue de la commune de Domblans**, demande un complément d'information sur l'augmentation à l'art 6474 « versement aux autres œuvres sociales ».

**M. Alain MOUILLOT** précise qu'il s'agit de la cotisation à la Caisse d'Action Sociale de la Ville de Lons-le-Saunier, cotisation annuelle qui varie en fonction du nombre d'agents au SICTOM.

**Mme Agnès SPECQ-LUTHI** apporte un complément d'information sur ce point. Le SICTOM propose dorénavant aux agents temporaires des contrats longs qui de ce fait entrent dans le calcul des cotisations versées à la CAS.

### 3- Subvention allouée à la caisse d'action sociale de la ville de Lons-le-Saunier

#### RAPPORTEUR : Pierre GROSSET

Depuis 1994, le SICTOM de la Zone de LONS-LE-SAUNIER est adhérent à la Caisse d'Action Sociale (C.A.S) de la Ville de LONS-LE-SAUNIER pour son personnel permanent. Une convention a été signée le 13 juin 1994 ainsi que quatre avenants en date du 3 janvier 2011, du 27 Janvier 2012, du 25 février 2013 et du 19 novembre 2019 entre la C.A.S et le SICTOM.

Conformément au dernier avenant, le SICTOM versera une subvention, d'un montant calculé comme suit :

$$\text{Contribution} = 6\,000 \text{ € (frais fixes)} + 358 \text{ € x nombre d'agents}$$

Le montant prévisionnel de la subvention en 2025 s'élève ainsi à **36 430 €** (pour 85 agents)  
**(PM : 33 834,51 € réalisé en 2024).**

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

#### **Le Comité Syndical après avoir délibéré :**

| ABSTENTION | CONTRE | POUR |
|------------|--------|------|
| 4          | 0      | 93   |

- **Accepte** le versement de la subvention à la C.A.S.
- **Dit** que les crédits sont inscrits au budget primitif 2025 et suivants en dépense au chapitre 012, article 6474.

## **4- Compte Personne de Formation (CPF)**

---

#### **RAPPORTEUR : Bernard ROBELIN**

#### **Rappel de la réglementation :**

Depuis janvier 2017, les agents publics bénéficient d'un compte personnel d'activité (CPA) qui s'articule autour du compte personnel de formation (CPF) et du compte d'engagement citoyen (CEC).

Le CPF, qui se substitue au compte DIF (Droit Individuel à la Formation), porte sur toute action de formation, hors celles relatives à l'adaptation aux fonctions exercées, ayant pour objet l'acquisition d'un diplôme, d'un certificat de qualification professionnel ou le développement des compétences nécessaires à la mise en œuvre d'un projet d'évolution professionnel (par exemple : préparation d'une future mobilité, promotion ou reconversion professionnelle dans le secteur privé pour création ou reprise d'une entreprise etc...).

Conformément à l'article 9 du décret 2017-928 du 06 mai 2017, l'employeur doit prendre en charge les frais pédagogiques qui se rattachent à la formation suivie au titre du CPF. Il a la possibilité de prendre en charge les frais annexes liés à cette formation. La prise en charge des frais peut faire l'objet de plafonds déterminés par une délibération.

En cas de constat d'absence de suivi de tout ou partie de la formation sans motif valable, l'agent doit rembourser les frais mentionnés au 1<sup>er</sup> alinéa.

Lorsque plusieurs actions de formation permettent de satisfaire la demande de l'agent, une priorité est accordée aux actions de formations assurées par l'employeur de l'agent qui demande l'utilisation de son CPF.

#### **Le CPF au SICTOM :**

Dans le cadre des formations éligibles au CPF, il est proposé :

- D'attribuer l'allocation d'un budget global d'un montant total de 6 000 euros pour l'année 2025, (PM en 2024, 6 000 €)
- De limiter le recours au CPF à une seule demande sur l'année par agent,
- De cibler les actions prioritaires suivantes :
  - 1) Préparation d'un concours de la Fonction Publique
  - 2) Obtention d'un BEP, CAP, BAC, BP ou BT,
  - 3) Gestion ou prévention d'une inaptitude ou usure professionnelle (certificat établi par le médecin de prévention ou le médecin du travail),
  - 4) Validation des Acquis et de l'Expérience,
  - 5) Obtention d'un diplôme, d'un titre ou d'un certificat

Un appel à projets annuel sera effectué afin que la commission du personnel examine les demandes.

Ces conditions d'éligibilité au CPF pourront être amenées à évoluer en fonction des demandes et de la politique du SICTOM.

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

**M. Christophe PERREY, élu de la commune de Vevy**, demande quel est le nombre d'agents faisant des demandes de formation dans le cadre du CPF chaque année.

**La Présidente** répond qu'en 2024 il y a eu 2 demandes d'utilisation du CPF.

#### **Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents**

- **Institue** le cadre du CPF au SICTOM selon les modalités proposées ci-dessus,
- **Autorise** la Présidente à signer tous les documents afférents au CPF,
- **Inscrit** les crédits au budget primitif 2025 et suivants en dépense au chapitre 011 – services 00 - 11 - 12 - 13 – 14 – 15 – 16 – 17 article 6184,

### **5- Modification du tableau des emplois**

#### **RAPPORTEUR : Marie-Pierre MAILLARD**

Conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité.

Conformément aux Lignes Directrices de Gestion du SICTOM applicables au 1<sup>er</sup> janvier 2021, il convient de modifier et de mettre à jour le tableau des effectifs nécessaires au fonctionnement des services comme défini ci-dessous :

| <b><u>Emplois à supprimer</u></b>   | <b><u>Emplois à créer</u></b>   | <b><u>Emplois vacants</u></b>   |
|---|---|---|
|   |   | <b>Trois postes dans le cadre des adjoints techniques à temps complet au 01/01/2025 (pôle collecte) (postes créés par délibération du 26/11/2024)</b> |
| <b>Un poste d'adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe le 31/12/2024 à temps complet (pôle maintenance)</b><br><b>Départ en retraite</b> | <b>Un poste dans le cadre des adjoints techniques à temps complet au 01/01/2025 (pôle collecte)</b> |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <b>Deux postes dans le cadre d'adjoints technique</b> à temps complet au 01/02/2025 (pôle déchetterie) (postes créés par délibération du 26/11/2024)                         |
|  |  | <b>Un poste dans le cadre d'emploi des adjoints technique</b> à temps non complet à raison de 21/35 <sup>ème</sup> au 01/02/2025 (poste créé par délibération du 26/11/2024) |
|  |  | <b>Deux postes d'adjoints technique principal de 1<sup>ère</sup> classe</b> à temps complet (pôle collecte)<br>Disponibilité   |
|  |  | <b>Un poste d'adjoint technique principal de 2<sup>ème</sup> classe</b> à temps complet (pôle mécanique)<br>Disponibilité  |

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

#### Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents

- Accepte** les suppressions et créations des postes visées ci-dessus,
- Autorise** la Présidente à signer les divers arrêtés individuels,
- Dit** que les crédits seront inscrits au Budget Primitif 2025 au Chapitre 012 - services 00 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 article 6411- 64112.



Budget 2025

Section EXPLOITATION  
Dépenses  
5/7

| SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES DEPENSES |           |   |   |                           |
|--|-----------|---|---|---------------------------|
|  | Chap/ art | Libellé                                   | Pour mémoire<br>Budget cumulé précédent | Propositions nouvelles    |
|  | 65        | Autres charges de gestion courante        | Logiciels hébergés en « Cloud »         | 83 620,00 87 375,00       |
|  | 6512      | Droits d'utilisation - informatique nuage |   | 24 076,00 25 794,00       |
|  | 6518      | Autres                                    | Nom de domaine site Internet            | 103,00 105,00             |
|  | 6531      | Indemnités élus                           |   | 48 768,00 50 460,00       |
|  | 6533      | Cotisations de retraite élus              |   | 2 040,00 2 346,00         |
|  | 6541      | Créances admises en non-valeur            |   | 2 259,00 6 268,00         |
|  | 6542      | Créances éteintes                         |   | 6 175,00 2 397,00         |
|  | 6583      | Déficits sur opérations de gestion        | Frais prélèvements à la source (PAS)    | 194,00 0,00               |
|  | 6588      | Autres ch. diverses de gestion courante   |   | 5,00 5,00                 |
|  | 66        | Charges financières (b) (8)               |   | 0,00 12 311,00            |
|  | 66111     | Intérêts réglés à l'échéance              |   | 0,00 11 336,00            |
|  | 66112     | Intérêts - Rattachement des ICNE          |   | 0,00 975,00               |
|  | 67        | Charges exceptionnelles (c)               |   | 4 039 927,00 4 617 443,00 |
|  | 6718      | Autres charges exceptionnelles gestion    |   | 4 019 676,00 4 592 394,00 |
|  | 673       | Titres annulés sur exercices antérieurs   |   | 20 251,00 25 049,00       |

## 6- Pertes sur créances irrécouvrables

---

### **RAPPORTEUR : Pierre-Rémy BELPERRON**

Madame la Présidente explique que le SICTOM est saisi par le Trésorier Principal d'une demande d'admission de créances irrécouvrables. Il est rappelé que le comptable public a la compétence exclusive de la mise en recouvrement des titres de recettes du Syndicat. Dans le cadre de cette mission, il lui appartient d'effectuer toutes les diligences utiles et, le cas échéant, de mettre en œuvre l'ensemble des voies d'exécution forcée autorisées par la loi. Aussi, ce n'est que lorsque l'ensemble des poursuites engagées n'a pas permis de recouvrer les créances détenues par le Syndicat que leur admission peut être proposée.

L'admission a pour effet de décharger le comptable public de son obligation de recouvrer la créance, sans que cette circonstance mette fin aux poursuites, ni ne fasse obstacle à un recouvrement ultérieur dans l'hypothèse où le débiteur reviendrait à meilleure fortune.

Du point de vue de la Collectivité, la procédure d'admission se traduit, pour l'exercice en cours, par une charge budgétaire égale au montant des créances concernées. Cette procédure a ainsi pour objet de constater qu'une recette budgétaire comptabilisée sur un exercice antérieur ne se traduira pas, a priori, par un encaissement en trésorerie.

Afin de renforcer l'information relative aux pertes sur créances irrécouvrables, la réglementation depuis 2012, distingue les demandes d'admission selon qu'elles se rapportent ou non à des créances juridiquement éteintes.

En application de ces nouvelles dispositions, la catégorie « admissions en non-valeurs » regroupe les créances juridiquement actives, dont le recouvrement est rendu impossible par la situation financière du débiteur. Elle se distingue de « l'admission des créances éteintes », catégorie réservée aux créances dont l'extinction a été prononcée par le Tribunal de grande instance dans le cadre d'une procédure de redressement personnel sans liquidation judiciaire (particuliers) ou par le Tribunal de commerce dans le cadre d'une « clôture pour insuffisance d'actif » (professionnels).

Ainsi, comptablement, la charge des admissions de créances fait dorénavant l'objet de deux mandats distincts, l'un au compte 6541 « créances admises en non-valeurs », l'autre au compte 6542 « créances éteintes ».

Les admissions de créances proposées et transmises par le comptable public le 19 février 2025 intéressent des titres de recettes émis sur la période de 2016-2024.

Leur montant s'élève à 8.664,33 €, dont **6.267,83 € au titre des présentations en non-valeurs et 2.396,50 € au titre des créances éteintes** dont vous trouverez le détail ci-dessous :

#### **- Admission des créances en non-valeurs : 6.267,83 €**

\* Redevance des ordures ménagères : 6.083,88 €

|            |            |
|------------|------------|
| Année 2017 | 201,20 €   |
| Année 2018 | 479,00 €   |
| Année 2019 | 446,81 €   |
| Année 2020 | 1.282,05 € |
| Année 2021 | 986,05 €   |

Année 2022 1.119,47 €  
 Année 2023 819,30 €  
 Année 2024 750,00 €

\* Facturation apport en déchetterie : 183,95 €  
 Année 2016 183,95 €

**- Admission des créances éteintes : 2.396,50 €**

\* Redevance des ordures ménagères : 2.219,50 €  
 Année 2016 157,00 €  
 Année 2023 998,50 €  
 Année 2024 1.064,00 €

\* Facturation apport en déchetterie : 162,00 €  
 Année 2021 20,80 €  
 Année 2022 141,20 €

\* Autres : 15,00 €  
 Année 2022 15,00 €

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

**Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents**

- **Approuve** l'exposé du rapporteur,
- **Accepte** l'admission en non-valeurs des créances proposées par le comptable public pour un montant de 6.267,83 € et de prélever la dépense correspondante sur les crédits du compte 6541 inscrits au Budget primitif 2025.
- **Accepte** l'admission des créances éteintes proposées par le comptable public pour un montant de 2.396,50 € et de prélever la dépense correspondante sur les crédits du compte 6542 inscrits au Budget primitif 2025.



**Budget 2025**

**Section  
EXPLOITATION**

**Dépenses**

**7/7**

| Chap /<br>art (1) | Libellé (1)  | Pour mémoire<br>budget précédent (2) | Propositions<br>nouvelles (3)                               | Vote (4)    |
|-------------------|--|--------------------------------------|---|-------------|
|                   | <b>TOTAL - DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)<br/>= (011 + 012 + 014 + 65)</b>                       | <b>9 027 408,00</b>                  | <b>9 272 989,00</b>   | <b>0,00</b> |
|                   |  |                                      | <b>Remboursement de la REOM aux communautés de communes</b> |             |
| 66                | Charges financières (b) (8)  | 0,00                                 | 12 511,00   | 0,00        |
| 66111             | Intérêts réglés à l'échéance   | 0,00                                 | 11 336,00   | 0,00        |
| 66112             | Intérêts - Rattachement des ICNE   | 0,00                                 | 975,00  | 0,00        |
| 67                | Charges exceptionnelles (c)  | 4 039 927,00                         | 4 617 443,00  | 0,00        |
| 67118             | Autres charges exceptionnelles gestion   | 4 019 676,00                         | 4 592 394,00  | 0,00        |
| 673               | Titres annulés sur exercices antérieurs  | 20 251,00                            | 25 049,00   | 0,00        |
| 68                | Dotations aux provisions et dépréciat* (d) (9)   | 0,00                                 | 2 307,00  | 0,00        |
| 68117             | Dot. dépréc. actifs circulants   | 0,00                                 | 2 307,00  | 0,00        |
| 69                | Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (10)   | 0,00                                 | 0,00  | 0,00        |
| 022               | Dépenses imprévues (f)   | 0,00                                 | 70 150,00   | 0,00        |
|                   | <b>TOTAL DES DEPENSES REELLES<br/>= a + b + c + d + e + f</b>  | <b>13 067 335,00</b>                 | <b>13 975 200,00</b>  | <b>0,00</b> |
|                   |  |                                      |   |             |
| 023               | Virement à la section d'investissement   | 0,00                                 | 0,00  | 0,00        |
| 042               | Opérat* ordre transfert entre sections (11) (12)   | 790 726,00                           | 891 075,00  | 0,00        |
| 6811              | Dot. amort. Immov incorp. et corporelles   | 790 726,00                           | 891 075,00  | 0,00        |
|                   | <b>TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION<br/>D'INVESTISSEMENT</b>                             | <b>790 726,00</b>                    | <b>891 075,00</b>   | <b>0,00</b> |
| 043               | Opérat* ordre intérieur de la section  | 0,00                                 | 0,00  | 0,00        |
|                   | <b>TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE</b>  | <b>790 726,00</b>                    | <b>891 075,00</b>   | <b>0,00</b> |
|                   | <b>TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE<br/>(= Total des opérations réelles et d'ordre)</b> | <b>13 858 051,00</b>                 | <b>14 866 275,00</b>  | <b>0,00</b> |
|                   |  |                                      |   |             |
|                   | RESTES A REALISER N-1 (13)   | 0,00                                 |   |             |
|                   |  |                                      | *   |             |
|                   | D 002 RESULTAT REPORTÉ OU ANTICIPE (13)  | 0,00                                 |   |             |
|                   |  |                                      | **  |             |
|                   | <b>TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES</b>  | <b>14 866 275,00</b>                 |   |             |

**M. Guy DUPUIS, élu de la commune d'Arinthod**, demande des informations complémentaires sur l'article 6718 « charges exceptionnelles gestion ».

**M. Alain MOUILLOT** explique qu'il s'agit du remboursement de la contribution de la REOM reversé par le SICTOM aux communautés de communes.

| III – VOTE DU BUDGET<br>SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES |                                    |   |  |                                   |                            |
|--|------------------------------------|---|--|-----------------------------------|----------------------------|
| Budget 2025  |                                    | Chap / art(1)                           | Libellé (1)  | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) |
| Section EXPLOITATION Recettes 1/2                                    | 013                                | Atténuations de charges (5)             | Remboursements Accidents Travail, Maladie Ordinaire, Contrats PEC, DAS   | 171 854,00                        | 148 677,00                 |
|  | 64198                              | Autres remboursements                   | Pour contractuels (IRCANTEC) et prime inflation  | 170 448,00                        | 147 349,00                 |
|  | 6459                               | Remboursement charges SS et prévoyance  |  | 1 406,00                          | 1 328,00                   |
|  | 70                                 | Ventes produits fabriqués, prestations  | Collecte parkings conseil départemental  | 4 358 487,00                      | 4 547 451,00               |
|  | 701                                | Ventes produits finis et intermédiaires |  | 19 067,00                         | 20 821,00                  |
|  | 706                                | Prestations de services                 | Redevance  | 4 121 210,00                      | 4 313 013,00               |
|  | 7088                               | Autres produits activités annexes       | Facturation déchetteries, seconde collecte, gens du voyage, location benne   | 218 210,00                        | 213 617,00                 |
|  | 73                                 | Produits issus de la fiscalité (6)      |  | 0,00                              | 0,00                       |
|  | 74                                 | Subventions d'exploitation              |  | 24 750,00                         | 90 660,00                  |
|  | 74                                 | Subventions d'exploitation              |  | 24 750,00                         | 90 660,00                  |
|  | 75                                 | Autres produits de gestion courante     |  | 656 133,00                        | 667 660,00                 |
|  | 7581                               | FCTVA                                   |  | 1 329,00                          | 0,00                       |
|  | 7588                               | Autres                                  |  | 654 804,00                        | 667 660,00                 |
|  | TOTAL = RECETTES DE (a) = 013 + 70 |   | Recouvrement des bacs, part agents tickets resto, produit collecte traitement des campings, professionnels (Restaurant municipal et Hôpital), produits valorisation en déchetterie (métaux papiers cartons etc.) | 5 211 224,00                      | 5 454 448,00               |
|  | 76                                 | Produits financiers (b)                 |  | 3,00                              | 3,00                       |
|  | 761                                | Produits de participations              |  | 3,00                              | 3,00                       |

Explications concernant le fonctionnement des recettes et des dépenses concernant la REOM et la TEOM :

Dans un premier temps, le SICTOM appelle la contribution à chaque communauté de communes qui financent celle-ci soit par la TEOM (Taxe d'enlèvement des Ordures Ménagères) ou la REOM (Redevance d'enlèvement des Ordures Ménagères)

Dans un second temps le SICTOM perçoit la redevance des usagers, par le biais de la trésorerie Principale, et rembourse les communautés de communes.

**M. Philippe GRICOURT**, souhaite connaître le pourcentage d'augmentation de la contribution demandée aux Communautés de Communes

**M. Alain MOUILLOT** annonce une augmentation d'environ 4,7%.

| Budget 2025                       |  |  |  |               |   |
|-----------------------------------|--|--|--|---------------|---|
| Section EXPLOITATION Recettes 2/2 |  | 76   | Produits financiers (b)                          | 3,00          | 3,00  |
|                                   |  | 761  | Produits de participations                       | 3,00          | 3,00  |
|                                   |  | 77   | Produits exceptionnels (c)                       | 8 614 080,00  | 9 005 139,32  |
|                                   |  | 7711   | Débits et pénalités perçus                       | 2 000,00      | 2 000,00  |
|                                   |  | 7714   | Recouvr. créances admises en non valeur          | 1 827,00      | 214,00  |
|                                   |  | 7718   | Autres produits except. opérat' gestion          | 8 555 190,00  | 8 958 655,32  |
|                                   |  | 773  | Mandats annulés (exercices antérieurs)           | 272,00        | 463,00  |
|                                   |  | 775  | Produits cessions d'éléments d'actif             | 13 550,00     | 0,00  |
|                                   |  | 778  | Autres produits exceptionnels                    | 41 241,00     | 42 757,00   |
|                                   |  | 78   | Reprises sur provisions et dépréciations (d) (7) | 1 115,00      | Contributions, forfait facturation, La Maison pour Tous, soutien ambassadeurs |
|                                   |  | 7817   | Rep dépréciat'. actifs circulants                | 1 115,00      |   |
|                                   |  | TOTAL DES RECETTES REELLES<br>= a + b + c + d  |  | 13 826 422,00 | 14 439 350,32   |
|                                   |  | 042  | Opérat' ordre transfert entre sections (8) (9)   | 31 639,00     | 35 767,00   |
|                                   |  | 777  | Quote-part subv. invest. transf. cpte résul      | 31 639,00     | 35 767,00   |
|                                   |  | 043  | Opérat' ordre intérieur de la section (8)        | 0,00          | 0,00  |
|                                   |  | TOTAL DES RECETTES D'ORDRE   |  | 31 639,00     | 35 767,00   |
|                                   |  | TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE<br>(= Total des opérations réelles et d'ordre) |  | 13 858 061,00 | 14 495 357,32   |
|                                   |  | + RESTES A REALISER N-1 (10)   |  |               |   |
|                                   |  | + R 002 RESULTAT REPORTÉ OU ANTICIPE (10)  |  |               |   |
|                                   |  | = TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES   |  |               |   |

## 7- Imputations en section d'investissement pour l'année 2025

### **RAPPORTEUR : Pierre-Rémy BELPERRON**

*Conformément :* - à l'arrêté du 26 octobre 2001 relatif à l'imputation des dépenses du secteur public local

- à la délibération « Imputation en section d'investissement de biens meubles d'un montant inférieur à 500 € TTC » prise au Comité Syndical du 16 mars 2005 et visée en Préfecture le 23 mars 2005

**Les bacs à roulettes pour la collecte sélective des ordures ménagères destinés aux particuliers** sont des biens durables amortis sur une durée de neuf ans. Il est nécessaire de les inscrire dans cette délibération cadre annuelle pour les achats de l'année 2025.

*De la même manière, conformément :*

- à l'arrêté du 26 octobre 2001 relatif à l'imputation des dépenses du secteur public local

- à la délibération « Imputation en section d'investissement des grosses réparations sur les bennes de déchetteries » prise au Comité Syndical du 30 novembre 2005 et visée en Préfecture le 6 décembre 2005

**Les bennes de déchetteries**, lors de leurs achats sont amorties sur 15 ans, en incluant dans cette durée les réparations de portes, crochets, tôles et une peinture polyuréthane au bout de cinq ou six ans. Il s'avère donc nécessaire de les inscrire dans une liste complémentaire élaborée par la Collectivité pour les achats de l'année 2025.

De façon identique, les grosses **réparations des camions de collecte des ordures ménagères** (BOM) ainsi que celles des **camions bennes amovibles** (Ampliroll) ayant pour objectif l'augmentation significative de la durée de vie des véhicules constituent des immobilisations imputées en section d'investissement.

De la même manière, **l'achat de pièce complémentaire ou de rechange sur les conteneurs semi-enterrés, les conteneurs aériens** (verre, recyclables, ordures ménagères) et les **composteurs collectifs** (plaques perforées), ayant pour objectif l'augmentation significative de la durée de vie du matériel constituent des immobilisations imputées en section d'investissement. La durée d'amortissement sera de 5 ans, 7 ans ou 10 ans en fonction de la valeur d'achat des pièces (catégorie mobilier, matériel, outillage industriel selon matériel).

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

### **Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents**

- **Accepte** les termes de cette délibération concernant les imputations en section d'investissement pour l'année 2025 :

- Des bacs de collecte sélective des ordures ménagères destinés aux particuliers
- Des grosses réparations sur
  - Camions de collecte des ordures ménagères
  - Camions bennes amovibles
  - Bennes de déchetteries

- Les achats de pièce complémentaire ou de rechange sur les conteneurs semi-enterrés, les conteneurs aériens (verre, recyclables, ordures ménagères) et les composteurs collectifs (plaques perforées)

## 8- Recensement des marchés conclus durant l'année 2024

### **RAPPORTEUR : Philippe MONNERET**

Le rapporteur rappelle qu'en application de l'article 133 du Code des Marchés Publics, le pouvoir adjudicataire est tenu de publier la liste des marchés conclus durant l'année précédente. Leur classification doit être conforme à l'arrêté du 21 juillet 2011.

Le Bureau Syndical,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L5211-10,

Vu le Code des Marchés Publics et notamment l'article 133,

Vu l'arrêté du 21 juillet 2011

Considérant qu'il convient de publier l'état des marchés conclus l'année précédente,

Après en avoir délibéré,

**Le Bureau Syndical, réuni le 11 mars 2025 :**

- a pris acte de la liste ci-annexée des marchés passés durant l'année 2024 qui sera publiée et affichée.

### **Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents**

- **Prend acte** de la liste ci-annexée des marchés passés durant l'année 2024 qui sera publiée et affichée.

### **Récapitulatif annuel des marchés publics**

### **SICTOM de la Zone de Lons le Saunier – Année 2024**

**Marché de fournitures et services :**

***Marchés inférieurs à 40 000 € HT***

| Objet du marché  | Attributaire | Montant HT  | Dates de la notification ou début de l'exécution |
|--|--------------|-------------|--|
| Fourniture de bacs roulants insonorisés pour la collecte des ordures ménagères et de pièces détachées. | CONTENUR     | 26 062,00 € | 09/04/2024                                       |

|  |  |  |            |
|--|--|--|------------|
| Fourniture et livraison de composteurs individuels ou collectifs en plastiques ou en bois et de bioseaux pleins ou ajourés (Groupement d'achat entre le SYDOM et les SICTOM adhérents)<br>1 – Composteurs individuels ou collectifs en bois<br>2 - Composteurs individuels ou collectifs en plastique<br>3 – Bioseaux pleins<br>4 – Bioseaux ajourés | 1 – Scierie du Haut Jura<br>2 – Agec<br>3 – Solubio<br>4 – Solubio | Marché conclus pour une durée de 3 ans,<br>Pour mémoire en 2024<br>11 876,80 € | 03/05/2024 |
| Fourniture et la livraison de 14 conteneurs à verre + 1 conteneur emballage, aériens avec photo 4m3 environ  | ECONOX   | 30 120,00 €  | 05/06/2024 |
| Traitemet des plastiques durs des déchetteries du SICTOM   | DEMAIN   | En fonction des tonnages<br>Pour mémoire en 2024<br>21 660,00 €                | 30/07/2024 |
| Fourniture de pneus et montage/remontage   | SJP  | 36 195,00 €<br>(pneus uniquement)  | 16/09/2024 |
| Etude préalable à l'instauration d'une redevance incitative sur ECLA   | AUSTRAL INGENIERIE & ENVIRONNEMENT                                 | 30 300,00 €  | 16/10/2024 |

### **Marchés de 40 000 € HT à 220 999 € HT**

| Objet du marché  | Attributaire                              | Montant HT  | Dates de la notification ou début de l'exécution |
|--|---|---|--|
| Emission et livraison de titres restaurant pour les agents du SICTOM | UPCOOP                                    | En fonction du nombre de ticket commandé :<br>11 734 tickets du 01/03 au 31/12/2024 | 27/02/2024                                       |
| Extension des locaux du SICTOM<br>1 - Terrassement/VRD               | 1 - SARL FRENOT RAMBOZ<br>2 - SARL FRENOT | 1 - 8 211,49 €<br>2 - 24 801,13 €   | 1 - 12/08/2024<br>2 – 12/08/2024                 |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| 2 - Terrassement/VRD<br>3 - Charpente<br>bois/couverture/mob/bardage<br>4 - Menuiseries extérieures<br>5 - Menuiseries intérieures<br>6 - Plâtrerie/peinture/faux<br>plafond<br>7 - Chape/carrelage/faïence<br>8 - Sols souples<br>9 - Plomberie sanitaires<br>10 - Chauffage/VMC<br>11 - Electricité                           | RAMBOZ<br>3 - SARL MARILLER<br>4 - MENUISERIE<br>PEGUILLET<br>5 - MENUISERIE<br>PEGUILLET<br>6 - SAS BONGLET<br>7 - SCHIAVONE<br>8 - PERRIN MAZIER<br>9 - LACLERGERIE<br>10 - LACLERGERIE<br>11 - SARL DME | 3 - 62 678,45 €<br>4 - 13 859,00 €<br>5 - 5 459,58 €<br>6 - 29 047,20 €<br>7 - 8 754,38 €<br>8 - 2 391,04 €<br>9 - 1 943,14 €<br>10 - 20 741,00 €<br>11 - 15 736,71 € | 3 – 26/08/2024<br>4 – 09/09/2024<br>5 – 09/09/2024<br>6 – 12/08/2024<br>7 – 26/08/2024<br>8 – 20/08/2024<br>9 – 19/08/2024<br>10 – 19/08/2024<br>11 – 26/08/2024 |
| Souscription des contrats<br>d'assurances<br>1 – Assurance des dommages<br>aux biens et risques annexes<br>2 – Assurance responsabilités<br>et risques annexes<br>3 – Assurance des véhicules à<br>moteur et risques annexes<br>4 – Assurance protection<br>juridique<br>5 – Protection fonctionnelle<br>des agents et des élus | 1 – GROUPAMA<br>2 – PNAS/AERAS DOMMAGES<br>3 – AXA/LAC ASSURANCE<br>4 – 2C<br>COURAGE/GROUPAMA<br>5 – SMACL  | Marché conclus pour<br>une durée de 4 ans,<br>montants 2025 :<br>1 – 3 954,30 €<br>2 – 4 716,99 €<br>3 – 55 591,33 €<br>4 – 725,84 €<br>5 – 920,50 €                  | 1 – 17/12/2024<br>2 – 17/12/2024<br>3 – 19/12/2024<br>4 – 02/01/2025   |

### ***Marchés de plus de à 221 000 € HT***

| Objet du marché                 | Attributaire   | Montant HT   | Dates de la notification<br>ou début de<br>l'exécution |
|---------------------------------|--|--|--|
| Fourniture en vrac de<br>gazole | 1 – DYNEFF<br>2 – FRANC COMTOISE<br>CARBURANTS<br>COMBUSTIBLES<br>3 – PETROLPERRET<br>4 – THEVENIN ET DUCROT<br>DISTRIBUTION | Marché conclu pour une<br>durée de 4 ans<br>pour mémoire en 2024<br>253 504,00 € | 15/04/2024   |

### **9- Acquisition d'une benne à ordures ménagères et d'un camion ampliroll**

#### **RAPPORTEUR : Xavier RIVATTON**

Il s'avère nécessaire de prévoir au Budget Primitif 2025, l'achat d'une benne à ordures ménagères et d'un camion ampliroll qui seront mis en circulation en 2026.

Pour l'acquisition des deux camions, une consultation en appel d'offres ouvert sera lancée prochainement.

Le montant du marché à intervenir pour ces deux véhicules pourrait s'élever à environ 490 000 euros TTC.

L'amortissement de chaque véhicule se fera sur dix ans.

Au cours de l'année 2026, il sera procédé à la vente d'un ou deux camions usagés dont l'immatriculation reste à déterminer en fonction du kilométrage du véhicule, de sa date d'acquisition et de son état.

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

#### **Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents**

- **Autorise** la Présidente à signer tout document relatif à ce marché,
- **Donne** diligence à la Présidente pour procéder à la vente des camions usagés,
- **Dit** que les crédits seront inscrits au Budget Primitif 2025 et exercices suivants :
  - Section d'Investissement :
    - en dépenses, au Chapitre 21 - Service 15 - Article 2182.
  - Section de Fonctionnement :
    - en recettes, au Chapitre 77 - Service 15 - Article 775.

## **10- Durée d'amortissement des frais d'études et d'insertion non suivis de réalisation**

---

#### **RAPPORTEUR : Daniel VINCENT**

Conformément à l'instruction budgétaire et comptable M4, le Comité Syndical doit déterminer les durées d'amortissement des comptes suivants :

Compte 2031 – Frais d'études non suivis de réalisation (études initiales rénovation extension du siège)

Compte 2033 – Frais d'insertion non suivis de réalisation (études initiales rénovation extension du siège)

Afin de faciliter le suivi de ces écritures d'ordre, sans incidence sur l'équilibre budgétaire, il est proposé d'amortir ces comptes sur 5 ans.

#### **Compte à amortir – durée d'amortissement**

**Compte 2031 – Frais d'études non suivis de réalisation (études initiales rénovation extension du siège)**

Numéro de l'inventaire : 75/21

Durée d'amortissement : 5 ans

Valeur nette comptable au 31/12/2024 : 12.431,43 €

Montant de l'amortissement pour l'année 2025 : 2.486,00 €

### Compte 2033 - Frais d'insertion non suivis de réalisation (études initiales rénovation extension du siège)

Numéro de l'inventaire : 11/20

Durée d'amortissement : 5 ans

Valeur nette comptable au 31/12/2024 : 318,00 €

Montant de l'amortissement pour l'année 2025 : 63,00 €

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

### Le Comité Syndical après avoir délibéré à l'unanimité des présents

- **Accepte** la durée d'amortissement des frais d'études et d'insertion non suivis de réalisation comme définie ci-dessus.

- **Dit** que les crédits sont inscrits au budget primitif 2025 en recettes d'investissement ; au chapitre 040 - service 00, articles 28031, 28033 – en dépenses de fonctionnement ; au chapitre 042 - service 00, article 6811.



**Budget 2025**  
**Section INVESTISSEMENT**  
**Dépenses**  
**1/2**

| III – VOTE DU BUDGET                           |   |                                   |                            |              |
|--|---|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES |   |                                   |                            |              |
| Chap / art (1)                                 | Libellé (1)   | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) |              |
| 20   | Immobilisations incorporelles (hors opérations)         | 15 107,00                         |                            | 16 356,00    |
| 2031   | Frais d'études  | 2 880,00                          |                            | 4 000,00     |
| 2033   | Frais d'insertion                                       | 4 000,00                          |                            | 3 000,00     |
| 2051   | Concessions et droits assimilés                         | 8 227,00                          |                            | 9 356,00     |
| 21   | Immobilisations corporelles (hors opérations)           | 707 334,00                        |                            | 1 451 313,00 |
| 2111   | Terrains nus  | 7 616,00                          |                            | 7 616,00     |
| 2135   | Installations générales, agencements                    | 29 740,00                         |                            | 8 736,00     |
| 2138   | Autres constructions                                    | 3 000,00                          |                            | 0,00         |
| 2182   | Matériel de transport                                   | 295 000,00                        |                            | 993 020,00   |
| 2183   | Matériel de bureau et informatique                      | 9 820,00                          |                            | 11 462,00    |
| 2184   | Mobilier  | 12 730,00                         |                            | 6 077,00     |
| 2188   | Autres immobilisations corporelles                      | 349 428,00                        |                            | 424 402,00   |
| 22   | Immobilisations reçues en affectation (hors opérations) | 0,00                              |                            | 0,00         |
| 23   | Immobilisations en cours (hors opérations)              | 290 850,00                        |                            | 61 845,00    |
| 2313   | Constructions   | 290 850,00                        |                            | 61 845,00    |
|  | Total des dépenses d'é                                  | 1 013 291,00                      |                            | 1 529 514,00 |
| 10   | Dotations, fonds divers et réserves                     | 0,00                              |                            | 0,00         |
| 13   | Subventions d'investissement                            | 0,00                              |                            | 0,00         |
| 16   | Emprunts et dettes assimilées                           | 0,00                              |                            | 15 177,00    |
| 1641   | Emprunts en euros                                       | 0,00                              |                            | 15 177,00    |
| 18   | Compte de liaison : affectat° (BA,régie)                | 0,00                              |                            | 0,00         |

Un membre de l'assemblée souhaite avoir des informations complémentaires sur le différentiel concernant l'article 2182 – « matériel de transport »

**M. Alain MOUILLOT** apporte les précisions sur ce point :

- 300 000,00 € pour l'achat d'une benne à ordures ménagères,
- 190 000,00 € pour l'achat d'un véhicule ampliroll,
- 443 020,00 € pour l'achat d'un véhicule pour la collecte du verre,
- 35 000,00 € pour l'achat d'un véhicule de service.

Ces achats seront réalisés en 2026 mais doivent être inscrits au budget 2025 afin de pouvoir lancer les appels d'offres et seront financés par les dotations en investissement.

**Budget 2025**

**Section  
INVESTISSEMENT**

**Dépenses**

**2/2**

|        |  |                     |  |                     |
|--------|--|---------------------|--|---------------------|
| 26     | Participat* et créances rattachées                       | 0,00                | 0,00   | 0,00                |
| 27     | Autres immobilisations financières                       | 0,00                | 0,00   | 0,00                |
| 020    | Dépenses imprévues                                       | 0,00                | 0,00   | 0,00                |
|        | Total des dépenses financières                           | 0,00                | 15 177,00  | 0,00                |
|        | Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers     | 0,00                | 0,00   | 0,00                |
|        | <b>TOTAL DEPENSES REELLES</b>                            | <b>1 013 291,00</b> | <b>1 544 691,00</b>                                      | <b>0,00</b>         |
| 040    | Opérat* ordre transfert entre sections (7) (8)           | 31 639,00           | 35 767,00  | 0,00                |
|        | Reprises sur autofinancement antérieur                   | 31 639,00           | 35 767,00  | 0,00                |
| 13911  | Sub. équip cpte résult. Etat                             | 21 495,00           | 21 495,00  | 0,00                |
| 13912  | Sub. équip cpte résult. Régions                          | 0,00                | 4 128,00   | 0,00                |
| 13915  | Sub. équip cpte résult. Groupements                      | 456,00              | 456,00   | 0,00                |
| 13918  | Autres subventions d'équipement                          | 9 688,00            | 0,00   | 0,00                |
| 139188 | des tiers  | 0,00                | 9 688,00   | 0,00                |
|        | Charges transférées                                      | 0,00                | 0,00   | 0,00                |
| des    | Opérations patrimoniales (9)                             | 4 187,00            | 9 250,00   | 0,00                |
|        | Matériel de transport                                    | 1 728,00            | 2 250,00   | 0,00                |
| 2188   | Autres immobilisations corporelles                       | 108,00              | 0,00   | 0,00                |
| 2313   | Constructions  | 2 351,00            | 7 000,00   | 0,00                |
|        | <b>TOTAL DEPENSES D'ORDRE</b>                            | <b>35 826,00</b>    | <b>45 017,00</b>   | <b>0,00</b>         |
|        | <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE</b> | <b>1 049 117,00</b> | <b>1 589 708,00</b>                                      | <b>0,00</b>         |
|        | <b>(= Total des dépenses réelles et d'ordre)</b>         |                     |  |                     |
|        |  |                     | +  |                     |
|        |  |                     | RESTES A REALISER N-1 (10)                               | <b>289 276,00</b>   |
|        |  |                     | +  |                     |
|        |  |                     | D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10) | <b>0,00</b>         |
|        |  |                     | =  |                     |
|        |  |                     | <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b>      | <b>1 878 984,00</b> |

**Budget 2025**

**Section  
INVESTISSEMENT**

**Recettes**

**1/3**

| Chap / art (1) | Libellé (1)                              | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) |
|----------------|--|-----------------------------------|----------------------------|
| 13             | Subventions d'investissement             | Subvention Région biodéchets      | 79 939,50                  |
| 1312           | Subv. équip Régions                      |                                   | 12 834,00                  |
| 1318           | Autres subventions d'équipement          | Subvention ADEME Fonds vert       | 67 105,50                  |
| 13188          | des tiers                                | Composteurs collectifs + LEKO     | 0,00                       |
| 16             | Emprunts et dettes assimilées (hors 165) |                                   | 648 050,00                 |
| 1641           | Emprunts en euros                        |                                   | 648 050,00                 |
| 20             | Immobilisations incorporelles            |                                   | 0,00                       |
| 21             | Immobilisations corporelles              |                                   | 0,00                       |
| 22             | Immobilisations reçues en affectation    |                                   | 0,00                       |
| 23             | Immobilisations en cours                 |                                   | 0,00                       |
|                | <b>Total des recettes d'équipement</b>   | <b>727 989,50</b>                 | <b>167 070,00</b>          |
| 10             | Dotations, fonds divers et réserves      |                                   | 328 431,78                 |
| 10222          | FCTVA                                    |                                   | 44 961,44                  |
| 1068           | Autres réserves                          |                                   | 283 470,34                 |
| 165            | Dépôts et cautionnements reçus           |                                   | 0,00                       |
| 18             | Compte de liaison : affectat* (BA,régie) |                                   | 0,00                       |
| 26             | Participat* et créances rattachées       |                                   | 0,00                       |
| 27             | Autres immobilisations financières       |                                   | 0,00                       |
|                | <b>Total des recettes financières</b>    | <b>328 431,78</b>                 | <b>413 797,82</b>          |

**Budget 2025**

**Section  
INVESTISSEMENT**

**Recettes**

**2/3**

| <b>TOTAL RECETTES REELLES</b> |  | <b>1 056 421,28</b> | <b>580 867,82</b>   |
|-------------------------------|--|---------------------|---------------------|
| 021                           | Virement de la section d'exploitation                                | 0,00                | 0,00                |
| 040                           | Opérat* ordre transfert entre sections (6) (7)                       | 790 726,00          | 891 075,00          |
| 28031                         | Frais d'études   | 0,00                | 2 486,00            |
| 28033                         | Frais d'insertion  | 0,00                | 63,00               |
| 2805                          | Licences, logiciels, droits similaires                               | 12 041,00           | 12 645,00           |
| 28121                         | Aménagement Terrains nus   | 660,00              | 660,00              |
| 28128                         | Aménagement Autres terrains  | 246,00              | 286,00              |
| 28131                         | Bâtiments  | 13 263,05           | 13 264,00           |
| 28135                         | Installations générales, agencements, ...                            | 39 993,15           | 14 072,00           |
| 28138                         | Autres constructions   | 199 118,20          | 199 380,00          |
| 28148                         | Autres constructions sur sol d'autrui                                | 3 776,18            | 3 774,00            |
| 28153                         | Installations à caractère spécifique                                 | 318,00              | 323,00              |
| 28154                         | Matériel industriel  | 3 329,00            | 3 329,00            |
| 28181                         | Installations générales, agencements                                 | 583,00              | 585,00              |
| 28182                         | Matériel de transport  | 343 783,41          | 478 316,00          |
| 28183                         | Matériel de bureau et informatique                                   | 15 367,64           | 12 780,00           |
| 28184                         | Mobilier   | 1 843,09            | 377,00              |
| 28188                         | Autres   | 156 404,28          | 148 735,00          |
|                               | <b>TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION</b> | <b>790 726,00</b>   | <b>891 075,00</b>   |
| 041                           | Opérations patrimoniales (8)   | 4 187,00            | 9 250,00            |
| 2031                          | Frais d'études   | 0,00                | 6 250,00            |
| 2033                          | Frais d'insertion  | 4 187,00            | 3 000,00            |
|                               | <b>TOTAL RECETTES D'ORDRE</b>  | <b>794 913,00</b>   | <b>900 325,00</b>   |
|                               | <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE</b>             | <b>1 851 334,28</b> | <b>1 481 192,82</b> |
|                               | <b>(= Total des recettes réelles et d'ordre)</b>                     |                     |                     |

|  |   |              |      |
|--|---|--------------|------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE<br>(= Total des recettes réelles et d'ordre) | 1 851 334,28  | 1 481 192,82 | 0,00 |
| +  |   |              |      |
| Budget 2025  | RESTES A REALISER N-1 (9)                               | 0,00         |      |
| +  |   |              |      |
| Section<br>INVESTISSEMENT  | R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTÉ OU ANTICIPE (9) | 397 791,18   |      |

Page 18

**Recettes**

SICTOM DE LA ZONE DE LONS-LE-SAUNIER - SICTOM DE LA ZONE DE LONS-LE-SAUNIER - BP (projet de budget) - 2025

3/3

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4)  |
|----------------|-------------|-----------------------------------|----------------------------|---|
| =              |             |                                   |                            |   |
|                |             |                                   |                            | TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES 1 878 984,00 |

## 11- Budget primitif 2025

### **RAPPORTEUR : Valérie OVISTE-BRENOT**

Au vu du projet de Budget primitif joint en annexe,

Le Bureau Syndical réuni le 11 mars 2025 a émis un avis favorable.

#### **Le Comité Syndical après avoir délibéré :**

| ABSTENTION | CONTRE | POUR |
|------------|--------|------|
| 1          | 0      | 95   |

- **Adopte** le Budget primitif de l'exercice 2025, reprenant les résultats des sections d'investissement et de fonctionnement de l'exercice 2024,

- **Vote**, par chapitre, en dépenses et en recettes, les crédits inscrits en section d'investissement et de fonctionnement,

- **Adopte** les balances des sections d'investissement et de fonctionnement et la balance générale.

**ACTUALITES**

(en bref)



- **Collecte des biodéchets à LONS LE SAUNIER en deux phases : juin 2025 et septembre 2025**
- **Rappel : Fin des horaires canicule, horaires « été » en déchetteries en juillet et en août**
- **Prochains axes de travail SICTOM pour limiter les déchets :**
  - **Favoriser le réemploi (matériaux, espaces réemploi en déchetteries, consignes emballages « à emporter »)**
  - **Décentraliser le traitement des déchets verts dans les communes, broyage sur place et compostage**
  - **Mise à disposition de gravats pour les particuliers (matériaux de terrassements)**

La DREAL a confirmé la possibilité de la mise à disposition de gravats pour les particuliers, ceux-ci devront toutefois informer leurs communes des modalités et du lieu d'utilisation de ces gravats.

**Jean-Claude ROUSSEL** élu de la commune de Conliège, demande où doivent être déposées les bouteilles de protoxyde d'azote qui ont été refusées en déchetterie.

**Agnès SPECQ-LUTHI** répond qu'il est demandé aux communes de les conserver temporairement. Le SICTOM n'a pour l'instant pas les autorisations nécessaires, ni la place pour les stocker.

Une piste de traitement est possible avec l'entreprise CHIMIREC mais est extrêmement coûteuse.

Des démarches sont en cours auprès des services de l'Etat.

Un membre de l'assemblée fait remarquer que le traitement de ces déchets devrait incomber aux producteurs.

**Agnès SPECQ-LUTHI** fait savoir que le SICTOM n'est pas en contact direct avec les producteurs. De plus, les achats s'effectuent sur internet.

Cette année, le SICTOM, en partenariat avec le Cluster Jura va démarrer une expérimentation sur Lons le Saunier pour le réemploi des emballages des produits à emporter.

Le projet étant que les usagers repartent avec des emballages consignés en verre et qu'ils les rapportent propres aux restaurateurs.

**Christophe PERREY** explique qu'il est très difficile pour les communes de faire passer le message sur la réduction des déchets alors qu'il n'y a pas de discussion avec les producteurs. Un travail doit être réalisé en amont par les producteurs.

**Mme Agnès SPECQ-LUTHI** rappelle que les discussions avec les producteurs se font au niveau national, le SICTOM n'a pas de moyen direct.

La mission du SICTOM est d'inciter les usagers à ne plus acheter les produits emballés et privilégier les consignes.

Des moyens humains vont être mis en place au SICTOM pour accompagner les collectivités et les restaurateurs qui souhaitent s'investir dans ce projet.

Le SICTOM sera présent sur l'organisation des « jeudis de pays » du secteur de Bresse Haute Seille et proposera des emballages consignés sur ces soirées.

**M. Pierre GROSSET** rappelle que les Eco organismes avec les Eco contributions ont été créés pour permettre le traitement et l'élimination des déchets produits par les producteurs afin de les inciter à réduire la production d'emballages. Or ceux-ci se sont contentés de faire payer le consommateur en ajoutant les contributions au prix des produits vendus.

**M. Guy DUPUIS** constate que le consommateur paie toujours pour l'élimination des déchets produits.

Les Eco filières se démultipliant, la gestion des déchets en déchetterie devient très compliquée.

Favoriser le réemploi par la mise en place de « matériauthèques » ou d'espaces au sein des déchetteries est effectivement une bonne idée, attention toutefois à l'économie sociale et solidaire, qui elle crée des emplois en insertion, cela peut être dommageable.

Le traitement décentralisé des déchets verts dans les communes doit s'accompagner de mesures de contrôle et trouver des débouchés pour ces déchets.

**Mme Agnès SPECQ-LUTHI** explique que pour le réemploi des déchets en déchetterie le SICTOM a mis en place des conventions avec OASIS et l'ADAPEMONT, précisant que la priorité leur est donnée dans le réemploi.

Tous les déchets à disposition pour le réemploi dans les déchetteries ne concernent que les déchets que les associations n'ont pas souhaité récupérer.

**Mme Sylvie PAROISSE, élue de la commune de Fontainebrux** demande si le SICTOM a déjà réfléchi à l'organisation concernant la décentralisation des déchets verts et qui aura la charge financière du traitement. Les petites communes n'ont pas les moyens de les gérer car elles ne disposent pas toujours d'employé communal.

**Mme Agnès SPECQ-LUTHI** explique que sur le territoire du SICTOM, plusieurs dispositifs sont déjà mis en place comme sur les communes de Briod ou d'Arinthod.

Elle précise qu'il est préférable de disperser les déchets verts sur différents petits sites afin de limiter l'impact sur l'environnement et moins de procédures administratives pour autoriser le broyage et l'utilisation d'un compost.

Il s'agit pour l'instant de discussions et de travail en collaboration avec les communes pour la mise à disposition de terrains, la gestion et la surveillance de ceux-ci.

Le traitement des déchets verts est entièrement à la charge du SICTOM et représente un coût de 200 000 € par an.

Le SICTOM conservera la compétence déchets, le partenariat est à discuter et à construire avec les communes.

L'intérêt de ce projet est aussi de produire et récupérer du compost.

**M. Cyril BOULET, élue de la commune de Briod** explique qu'il a été mis en place sur la commune un espace de récupération des inertes et des déchets verts.

Cet emplacement est à l'écart du village équipé d'une barrière. Le site est ouvert le samedi et plus régulièrement à la saison estivale, il est fermé en hiver.

Les usagers respectent les consignes d'accès et de dépôt, la commune ne rencontre pas de difficultés particulières, dans l'ensemble la gestion du site se passe bien.

Une entreprise locale vient broyer les déchets verts 2 à 3 fois par an à la charge de la commune. L'objectif pour cette petite commune de 200 habitants n'est pas de vendre le compost mais de l'utiliser au sein de la commune et le proposer aux habitants, de réduire les volumes et éviter d'emmener les déchets verts en déchetterie.

**M. Guy DUPUIS** souhaite également faire partager l'expérience d'Arinthod.

La déchetterie dispose d'une grande surface de stockage de déchets verts que les services de la DDE viennent régulièrement pousser.

Les déchets verts sont broyés 1 fois par an, au mois de novembre, les andains sont retournés tous les 15 jours pendant 4 mois. A l'issue une prise d'échantillon est effectuée qui donne lieu à des analyses. Il est réalisé un tamisage des andains pour éliminer les plastiques ou autres déchets.

Le travail se fait en collaboration avec le SICTOM qui assure financièrement le broyage, la communauté de communes qui a mis à disposition le terrain de l'ancienne déchetterie et l'ADAPEMONT qui assure la main d'œuvre.

La production de compost a évolué depuis la mise en place de ce projet pour passer de 50 tonnes à 150 tonnes.

**M. BENHELLI, élu de la commune d'Ecrille** est un peu agacé car il rappelle qu'il y a quelques années il a été demandé aux communes de fermer les décharges et maintenant cette décision est remise en cause.

La gestion du dépôt de ces déchets va être très compliquée au sein des petites communes qui ne disposent pas toujours d'agent communal, les élus vont être mis à contribution pour faire « la police ».

De plus, les emplacements sont localisés en périphérie des communes et difficiles à contrôler, il y donc un risque de dépôts de déchets non conforme car non surveillé.

Certes il y la possibilité de récupérer ainsi du compost, mais il risque également d'être déposé de l'amiante, des bouteilles de protoxyde d'azote ou d'autres déchets nocifs et polluants.

Il propose que ce projet ne soit pas imposé mais soit mis en place, dans un premier temps, sur des communes volontaires.

**M. Pierre Rémy BELPERRON, élu de la commune de La Chailleuse** confirme que la réouverture de sites de dépôts de déchets verts sur les communes va être très compliquée à gérer et à mettre en place pour les diverses raisons de gestion et de sécurité.

**La Présidente** explique que pour l'instant il est bien sûr prévu de travailler en partenariat avec des communes volontaires sur ce projet.

**Mme Agnès SPECQ-LUTHI** explique que les projets et les objectifs sont différents d'une commune à l'autre ou d'un territoire à l'autre.

L'objectif est également de montrer qu'il ne s'agit pas d'un déchet vert mais d'une ressource. Il s'agira de s'adapter à chaque demande ou proposition il ne peut pas y avoir une gestion uniforme sur l'ensemble du territoire.

**Patrick BOULANGER, élu de la commune Thoirette-Coisia** explique qu'ils ont 2 espaces au sein de leur commune. Les employés municipaux s'occupent de pousser les déchets verts pour gagner de la place et ceux-ci sont broyés 1 à 2 fois par an par un agriculteur dont le coût est pris en charge par la commune. Le site est ouvert et accessible toute l'année. Le compost est utilisé par les employés municipaux pour la commune et mis à disposition des habitants. La gestion se passe bien malgré quelques dépôts sauvages au début mais depuis tout est rentré dans l'ordre.

L'ordre du jour étant épuisé la Présidente lève la séance à 20h15.

**La Présidente du SICTOM**

P.O. 

**Valérie OVISTE BRENOT**

**La secrétaire de séance**



**Chantal MARTELIN**